

2026년 문화예술후원매개단체 인증신청 공적서

신청 단체명		사업자등록번호	
작성부서		연락처	
작성자		이메일주소	

0. 필수요구사항 항목

※ 문화예술후원매개란 민간(법인 또는 개인)의 후원금을 유치하여 문화예술단체 또는 예술인에게 연결시키는 활동을 의미합니다.

* 정부, 공공기관, 지자체 등의 공적지원금을 제외한 순수 민간법인(개인)의 후원금

* 동일 계열사의 출연금, 배당금 및 내부이해관계자의 후원금 제외

구분	세부항목		비고	
필수 요구항목	○ 비영리법인 또는 비영리단체(등록증) ○ 정관 및 규약에 문화예술후원 관련 업무 포함 여부 ○ 조직도상 문화예술후원 전담 조직 및 인력 존재 유무 ○ 부채비율 등 재무적 건전성 및 사업유지를 위한 재무적 기반		법 제5조 및 시행령 제3조	
조직 형태	□ 「민법」 제32조에 따른 비영리법인 □ 「비영리민간단체지원법」 제2조에 따른 비영리민간단체 □ 특별법에 따라 설립된 비영리법인 ※해당 분야에 ■ 표시		[첨부1] 등록증	
정관/ 규약	정관이나 규약에 [문화예술후원] 관련 업무 포함 여부		[첨부2] 정관 또는 규약	
	해당 내용	예시) 정관 0장 제0조 또는 규약 0장 제0조 등		
조직	전담 부서	예시) 사회공헌팀, 홍보팀, 지속가능팀 등		
	〈조직도〉			
재무	재정 운영 건전성 여부		[첨부3] 최근 3년간 재무제표	
	〈최근 3년간 경영 현황〉			
	(단위 : 백만원)			
	구분	2025년	2024년	2023년
	총 자산			
	유 동 자 산			
	고 정 자 산			
	총 부 채			
	유 동 부 채			
	고 정 부 채			
	자 기 자 본			
	부 채 비 율			
유 동 비 율				

1. 조직역량

1-1. 경영층의 관심 및 중장기적 목표 및 계획

- 최고경영층의 문화예술후원매개 사업에 대한 지속적 관심을 파악함
- 문화예술후원매개 사업 중장기 목표 달성을 위한 구체적 실행 계획이 수립되어 있는지를 파악함

○ 경영층의 문화예술후원매개 사업의 의지나 매개활동 등에 대한 구체적인 **미션/계획/방침** 등에 대해 기술하시오.

※ 경영층의 관심, 중장기목표 및 계획의 유무, 분기별 대표자보고 여부, 후원 확대 노력 등에 대한 내용 작성

-
-
-
-

1-2. 전담인력구성 및 전문성, 성장가능성

○ 문화예술후원매개 사업의 전담인력 구성 여부와 전담인력의 전문성 및 성장가능성을 측정함

○ 문화예술후원매개사업 전담인력 인원 수

정규직 수(A)	계약직 수(B)	총 전담 인원 수(A+B)
00명	00명	00명

○ 전담인력 구성 및 전문성

이름	계약형태(정규직/계약직)	총 경력기간	근속연수(현 단체 근무기간)
000	정규직	00년	00년

○ 전담인력의 역량강화를 위한 교육 실시 내역, 문화예술후원 네트워크를 확장하기 위한 외부활동 추진 내역

구분	교육명 또는 외부활동명	날짜	참석자
역량강화 교육	후원 모금 활동 자문 워크숍 추진	0000.00.00	000
네트워크 확장	000 메세나 포럼 참석	0000.00.00	000

2. 조직운영체계

2-1. 후원 매개프로그램 개발 및 후원 유치 전략
○문화예술후원프로그램 개발을 위한 차별화된 전략이 있는지에 대하여 평가함
○예술인(예술단체) 또는 예술 프로그램을 후원하고자 하는 잠재적 후원기업의 발굴 전략이 있는지를 파악함

- 후원 유치 전략에 대해 기술하시오.
 - ※ 후원법인(개인) 유치목표 및 계획, 후원 기업을 발굴하기 위한 프로그램 개최 여부, 관련 외부 문화예술 행사 참석 여부, 기타 전략 등
-
-
-
-
-

2-2. 후원 매개대상 발굴 프로세스
○후원 대상이 되는 예술인(예술단체)를 발굴하는 원칙(기본 방침)이 수립되어 있고 표준화된 프로세스가 있는지를 파악함

- 후원 예술인(단체) 발굴 프로세스에 대해 기술하시오.
 - ※ 예술인(단체) 발굴 기본원칙 또는 방침, 발굴 목표 수, 정보 수집, 커뮤니케이션 채널, 행사 개최 등
-
-
-
-

2-3. 사업 모니터링(사업비 관리 등) 및 성과평가
○문화예술후원(매개) 사업의 모니터링(사업비의 확보와 집행 등 관리 포함)을 실시하고 그 성과를 평가하는지 파악함

- 사업 모니터링(사업비, 절차 포함) 및 성과평가 시스템에 대해 기술하시오.
 - ※ 후원 프로그램에 대한 모니터링 절차와 실행 여부, 성과평가 방법, 개선점 도출 여부, 차년도 사업 개선에 반영 여부 등
-
-
-
-

3. 문화예술후원매개 사업추진현황

- 최근 3년간 추진한 대표적이고 지속적으로 운영하고 있는 문화예술후원매개 활동에 대해 기술하시오.
 - ※ 위 내용을 뒷받침하는 내용으로 간접지원 활동(공간 대여, 인력 교육 및 양성, 컨설팅, 홍보, 캠페인, 학술 활동, 정보제공 등) 포함하여 작성
-
-
-

3-1, 3-2, 3-3. 최근 3년간 총 민간(법인 또는 개인) 매개금액 및 건수
○후원 받은 매개금액 실적과 증감 추이, 민간 후원법인(개인)의 수를 파악함

- * 정부, 공공기관, 지자체 등의 공적지원금을 제외한 순수 민간법인(개인)의 후원금
- * 동일 계열사의 출연금, 배당금 및 내부이해관계자의 후원금 제외
- * [별첨서식] ‘최근 3년간(2023~2025) 문화예술후원매개 실적’ 상세내역과 동일하게 작성하여 제출 (입금확인증, 약정서 등 증빙 첨부)

(단위 : 건, 백만원)

구분	합계		2025년		2024년		2023년	
	건	금액	건	금액	건	금액	건	금액
법인								
개인								
합계								

3-4. 최근 3년간 총 후원 예술인(예술단체) 수
○후원한 예술인(예술단체) 수를 파악함

구분	3년 이상 후원 예술단체/개인 수 *’25년 기준	후원한 총 예술인(예술단체) 수			
		소계	2025년	2024년	2023년
예술인 수					
예술단체 수					
합계					

3-5. 최근 3년간 총 매개금액(민간법인(개인)에서 후원받은 매개금액) 대비 예술인(예술단체) 직접 지원금액 비중
○매개금액 중 예술단체(인) 직접 지원금액을 파악함

- * (A) 후원매개금액 중 예술인(예술단체)을 대상으로 직접 지원된 금액
- * (B) 직접 지원을 제외한 공간 대여, 인력 교육 및 양성, 컨설팅, 홍보, 캠페인, 학술 활동, 정보제공 등 문화예술후원을 촉진하기 위한 활동에 사용된 금액
- * (C) 신청단체의 고정 인력 인건비 및 운영에 지출된 금액
- * (D) A,B,C를 제외한 문화예술분야 관련 기타 사업비 (집행 기준)

(단위 : 백만원)

구분	합계	2025년	2024년	2023년
직접 지원 금액 (A)				
간접 지원 금액(B) (직접 지원 제외)				
인건비 및 경상운영비 (C)				
기타 사업비 (D)				
합계 (A+B+C+D)				

[첨부4] 최근 3년간(2023~2025) 회계보고서 또는 사업실적보고서
 * [별첨서식] ‘최근 3년간(2023~2025) 문화예술후원매개 실적’ 총괄현황표와 동일하게 작성
 (기부금영수증, 입금증, 사진 등 중병 첨부/ 입금확인이 되지 않을 경우 계약서, 정산보고서, 결산보고서, 결연리스트로 대체 가능)

<첨부해야 할 서류 목록>

※ 1개의 압축파일(zip)로 만들어 제출해주시기 바랍니다.

[첨부1] 조직형태에 따른 등록증 *개별 파일
[첨부2] 정관 또는 규약 *개별 파일
[첨부3] 최근 3년간(2023~2025) 재무제표 *개별 파일
[첨부4] 최근 3년간(2023~2025) 회계보고서 또는 사업실적보고서 *개별 파일
[별첨서식] ‘최근 3년간(2023~2025) 문화예술후원매개 실적’ 상세내역 리스트 / 중병자료